

**Информационная справка  
школьной библиотеки**

№ п/п	Запрос	Ответ
	<b>Общие сведения</b>	
1	Муниципальное образование (район, город)	Крымский район
2	Полное наименование общеобразовательного учреждения (далее ОУ)	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №38
3	ФИО директора	Сумина Ирина Александровна
4	ФИО завуча, курирующего работу библиотеки	Виноградова Светлана Ивановна
5	ФИО методиста по библиотечному фонду (специалиста)	
6	Штат библиотеки ( количество ставок)	
7	ФИО заведующего библиотекой (кол. ставок)	
8	Образование (высшее - спец., высшее - пед, другое (какое), средне- спец. (какое), общий стаж, библиотечный стаж заведующего библиотекой	
9	Дата и место прохождения последних курсов повышения квалификации	
10	Умение пользоваться компьютером	
11	Обучение на курсах компьютерной грамотности (с указанием места и года прохождения курсов)	
12	ФИО библиотекаря (кол. ставок)	Шевченко Валентина Алексеевна
13	Образование (высшее - спец., высшее - пед, высшее - другое (какое), средне- спец. (какое), общий стаж, библиотечный стаж	Средне - специальное, учитель начальных классов, общий стаж 6 лет, библиотечный стаж 3 года
14	Дата и место прохождения последних курсов повышения квалификации	Август 2021 год. Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов
15	Умение пользоваться компьютером	Уверенный пользователь
16	Обучение на курсах компьютерной грамотности (с указанием места и года прохождения курсов)	
17	Местонахождение школьной библиотеки (этаж)	п. Виноградный, ул. Молодёжная 17 - а, 2 этаж
18	Наличие хранилища для учебного фонда, площадь помещения, если нет - планируется ли выделить помещение, сроки	Нет
19	Наличие читального зала (да , нет, совмещен с абонементом, количество мест, площадь помещения, если нет - планируется ли выделить помещение, сроки)	Нет

20	Наличие библиотечной кафедры для выдачи книг (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, планируется приобретение, сроки)	Нет
21	Количество столов для учащихся (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, сроки приобретения или замены)	Имеется ( 2 стола)
22	Количество стульев для учащихся (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, сроки приобретения или замены)	Имеется ( 4 стула)
23	Наличие каталожных ящиков, шт. (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, сроки приобретения или замены)	Требуется приобрести
24	Наличие витрин для экспозиции книг, шт. (имеется, требуется приобрести, требуется заменить)	Требуется приобрести
25	Наличие стеллажей для хранения книг односторонних, шт. (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, сроки приобретения или замены)	Имеется ( 2 шт.)
26	Наличие стеллажей для хранения книг двусторонних, шт. (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, сроки приобретения или замены)	
27	Наличие околобиблиотечного информационного стенда (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, сроки приобретения или замены). Название, если есть	Требуется приобрести
28	Наличие внутрибиблиотечных информационных стендов (имеется, требуется приобрести, требуется заменить). Название, если есть	Требуется приобрести
29	Наличие "вертушки" для периодических изданий (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, сроки приобретения или замены)	Требуется приобрести
30	Соответствие освещённости библиотеки действующим СанПиНам (да, не соответствует, требует ремонта, планируемые сроки)	Соответствует
31	Тип осветительных приборов (верхнее освещение, настольные лампы, другое)	Верхнее освещение
32	Наличие пожарно-охранной сигнализации (имеется, требуется установить, требуется заменить, планируемые сроки установки или замены)	Имеется
33	Наличие системы охлаждения (имеется, требуется установить, требуется заменить, планируемые сроки установки или замены)	Нет

34	Наличие ограждающих решёток на окнах (имеется, требуется установить, требуется заменить, планируемые сроки установки или замены)	Нет
35	Наличие городского телефона (имеется-указать номер, требуется установить, планируемые сроки установки).	Имеется, 6-18-35
36	Наличие пылесоса (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, планируемые сроки установки или замены)	Нет
37	Наличие мультимедийного оборудования (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, планируемые сроки)	Имеется ( проектор)
38	Количество электронных носителей, 1CD	89 шт.
39	Подключение библиотеки к Интернету (подключена, требуется подключить, планируемые сроки подключения)	Подключена
40	Количество рабочих мест для работников библиотеки, шт. (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, сроки приобретения или замены)	Имеется (1 шт.)
41	Количество компьютеров для работников библиотеки, шт. (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, сроки приобретения или замены)	Имеется (1 шт.)
42	Количество компьютеров для учащихся, шт. (имеется, требуется приобрести, требуется заменить, сроки приобретения или замены)	Имеется (1 шт.)
43	Кол-во обучающихся (на 01.09.2023 г.)	74
44	Кол-во классов-комплектов (на 01.09.2023 г.)	Нет
	<b>Фонд школьной библиотеки (на 01.09.2023 г.)</b>	
45	Количество ОСНОВНОГО фонда (на 01.09.2023 г.)	2504
46	в т.ч., фонд учебно - методических пособий (на 01.09.2023 г.)	585
47	Количество учебного фонда (на 01.09.2023г.)	545
48	в т.ч., фонд учебников (на 01.09.2023 г.)	545
49	Укомплектованность УЧЕБНОГО фонда в % от потребности	100%
50	Изношенность УЧЕБНОГО фонда в % от имеющегося (на 01.09.2023 г.)	10%
51	Укомплектованность ОСНОВНОГО фонда в % от потребности (на 01.09.2023 г.)	100%
52	Изношенность ОСНОВНОГО фонда в % от имеющегося (на 01.09.2023 г.)	10%

53	Наличие и ведение книг суммарного учета (учебного фонда, основного фонда) . Ведутся по календарному году в соответствии с методическими рекомендациями по применению «Инструкции об учете библиотечного фонда в библиотеках образовательных учреждений» (Приложение к приказу Министерства образования Российской Федерации от 24 августа 2000 г. N 2488).	Имеются
54	Наличие и ведение картотеки учета учебного фонда	Имеются
55	Расстановка учебного фонда (по предметам, по классам, другое)	По классам
56	Наличие на полках учебников, невостребованных в учебном процессе (причина)	Имеются
57	Наличие на полках учебников, подлежащих списанию ( причина)	Имеются
58	Списание фонда (по ветхости, морально-устаревшие, взамен утерянных читателями, периодичность списания, своевременность)	По ветхости
59	Папки движения фондов (накладные, акты приёма- передачи материальных ценностей, акты на списание, другая документация)	Имеются
60	Форма выдачи учебников (тетрадь, формуляры)	Формуляры
61	Порядок выдачи учебников (каждому ученику, классным руководителям, другое)	Каждому ученику
62	Расстановка библиотечного фонда в соответствии с ББК (да, нет, частично, причина, планируется перевести на ББК, срок)	
63	График работы библиотеки	Понедельник - пятница с 9 : 00 до 13 : 00
64	Количество наименований выписываемых периодических изданий	10
65	Для педагогических работников (перечислить основные)	Призыв
66	Для обучающихся (перечислить основные)	Добрая дорога детства
67	Библиотечковедческих (перечислить основные)	Каталоги
	<b>Наличие нормативных документов</b>	
68	Положение библиотеки, утверждённое руководителем ОУ (да, нет, планируется, сроки)	Да
69	Правила пользования библиотекой утверждённые руководителем ОУ (да, нет, планируется, сроки)	Да
70	План работы библиотеки на 2023 - 2024 учебный год, утвержденный директором ОУ (да, нет)	Да

71	Наличие анализа работы библиотеки за предыдущий учебный год (да, нет)	Нет
72	Должностная инструкция заведующего библиотекой, утвержденная руководителем ОУ (да, нет)	
73	Должностная инструкция библиотекаря утвержденная руководителем ОУ (да, нет)	Да
	<b>Справочно-библиографический аппарат библиотеки</b>	
74	Наличие алфавитного каталога (да, нет)	Да
75	Дата последней редакции алфавитного каталога	Декабрь 2022 г.
76	Наличие систематического каталога (да, нет)	Да
77	Дата последней редакции систематического каталога	Декабрь 2022г.
78	Тематические накопительные папки вырезок из периодических изданий	Нет
79	Рекомендательные библиографические указатели (списки, перечислить наиболее эффективные)	Нет
80	Учет библиографических справок (книга учета, картотека, количество на конец 2023 учебного года)	Картотека
81	Систематическая картотека статей (да, нет)	Нет
82	Дата последней редакции систематической картотеки статей	
83	Наличие краеведческого каталога	Нет
84	Дата последней редакции краеведческого каталога	
85	Наличие краеведческого каталога - картотеки	Нет
86	Дата последней редакции краеведческого каталога - картотеки	
87	Тематические картотеки для уч-ся различных возрастных групп (название, читательское назначение)	
88	Тематические картотеки для педагогических работников, руководителей детского чтения (название, читательское назначение)	

Директор МБОУ ООШ № 38

И. А. Сумина

