

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫМСКИЙ РАЙОН**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 38 посёлка Виноградного
муниципального образования Крымский район**

ПРИКАЗ

от 11 апреля 2022 г.

№ 111-од

посёлок Виноградный

**Об организации работы по обновлению федеральных государственных
образовательных стандартов начального общего образования и
основного общего образования в МБОУ ООШ № 38**

На основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 13 января 2022 года № 28 «об организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования в общеобразовательных организациях Краснодарского края», с целью организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования Крымский район, утвержденных приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 286, от 31 мая 2021 года № 287 п р и к а з ы в а ю:

1. Создать и утвердить состав школьной координационной группы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования (приложение № 1).

2. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования (приложение № 2).

3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор школы

И.А. Сумина

С приказом ознакомлены

« <u> </u> » _____ 2022 г. _____	С.И. Виноградова
« <u> </u> » _____ 2022 г. _____	Л.В. Лубяная
« <u> </u> » _____ 2022 г. _____	Н.В. Морозова
« <u> </u> » _____ 2022 г. _____	В.А. Шевченко

СОСТАВ

Координационной группы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования в МБОУ ООШ № 38 поселка Виноградного муниципального образования Крымский район

Сумина Ирина Александровна- директор школы, председатель координационной группы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования (далее- рабочая группа);

Виноградова Светлана Ивановна, и.о. зам. директора по УВР, заместитель председателя рабочей группы;

Лубяная Любовь Васильевна, руководитель ШМО начальных классов;

Морозова Надежда Васильевна, руководитель ШМО естественно-математического цикла;

Яценко Алеся Федоровна, руководитель ШМО гуманитарного цикла;

Шевченко Валентина Алексеевна, ШВР.

Директор школы

И.А. Сумина

План-график мероприятий по введению

обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО

п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные
1.1.	Разработка и утверждение плана – графика по обеспечению введения ФГОС НОО и ФГОС ООО	Март – апрель 2022г.	Директор, зам.директора по УВР
1.2.	Приведение нормативно-правовой базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	до 01 сентября 2022г.	Директор, зам.директора
1.3.	Разработка основных образовательных программ НОО, ООО	до 01 сентября 2022г.	Рабочая группа по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО
2.1.	Создание рабочей группы по введению обновленных ФГОС	Март – апрель 2022г.	Директор
2.2.	Деятельность рабочей группы по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	постоянно	Директор, рабочая группа по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО
2.3.	Создание условий реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	постоянно	Директор
2.4.	Мониторинг готовности ОУ к введению обновленных ФГОС	март 2022г.	Зам.директора

2.5.	Проведение семинаров и/или совещаний по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2022г.	Рабочая группа по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО
2.6.	Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей	до 29 июля 2022г.	Рабочая группа по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО
3. Методическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
3.1.	Участие в федеральных, региональных семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	постоянно	Педагогические работники
3.2.	Доведение до педагогического коллектива федеральных, региональных методических рекомендаций по вопросам реализации программ НОО и ООО	постоянно	Зам.директора
3.3.	Разработка и утверждение плана методической работы, обеспечивающего введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	до 01 сентября 2022г.	Директор, зам.директора
3.4.	Обеспечение использования учителями методических пособий, содержащих «методические шлейфы», Видеоуроков по учебным предметам	июнь-декабрь 2022г.	Зам.директора

3.5.	Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленных ФГОС	август 2022г.	Зам.директора, Рабочая группа по введению ФГОС НОО и ФГОС ООО
3.6.	Заседания школьных методических объединений (далее – ШМО)	2022г.	Руководители ШМО, Педагогические работники
3.7.	Организация использования учителями-предметниками Федерального банка заданий по формированию функциональной грамотности	постоянно	Педагогические работники
3.8.	Знакомство с примерными рабочими программами по предметам учебных планов начального общего и основного общего образования	2022г.	Рабочая группа по введению ФГОС НОО и ФГОС ООО
4. Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
4.1.	Анализ кадрового обеспечения реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников в связи с введением обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	март – май 2022г.	Зам.директора

4.2.	Повышения квалификации всех педагогических работников, участвующих в разработке и реализации основной образовательной программы начального общего и основного общего образования по вопросам реализации обновленного ФГОС	постоянно	Зам.директора
4.3.	Участие в семинарах, конференциях по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО: администрацией ОУ, руководителей ШМО, учителей 1-9 классов	постоянно	Зам.директора
4.4.	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО и тарифно-квалификационными характеристиками, профессиональными стандартами, должностных инструкций	до 01.09.2022г.	Директор
5. Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
5.1.	Информирование родителей (законных представителей) о целях и задачах, ходе, порядке и результатах обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО через Интернет-ресурсы	постоянно	Зам.директора
5.2.	Размещение на сайте ОУ плана – графика по обеспечению введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	май 2022г.	Зам.директора

5.3.	Информирование родительской общественности о введении обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	2022г.	Классные руководители
5.4.	Участие в сети Интернет – в сообществе работников образования, по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	постоянно	Руководители ШМО, учителя 1-9классов
6. Материально-техническое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
7.1.	Анализ оснащенности образовательной деятельности и оборудования учебных помещений ОУ на предмет соответствия требованиям обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	2022г.	Директор, зам.директора
7.2.	Обеспечение ОУ учебной и учебно методической литературой в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	постоянно	Директор, зав.библиотекой
7.3.	Приобретение учебно-лабораторного, учебно производственного, спортивного, компьютерного оборудования	постоянно	Директор

Директор

И.А. Сумина